

Przemyśl, dnia .....

.....  
(Nazwa podmiotu, Imię i nazwisko przedstawiciela)

.....

.....

(Adres)

## ***Prezydent Miasta Przemyśla***

### **W N I O S E K**

**o wydanie zgody na organizację wydarzenia\*/ imprezy plenerowej\*/ artystycznej\*/  
rozrywkowej\*/ wydarzenia kulturalno – rozrywkowego\*/ pikniku\*/ animacji\*/ eventu\* /  
uroczystości\* na terenie Miasta Przemyśla**

*(nie będącej/go imprezą masową w myśl ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. 2019 poz. 125 z późn. zm.)*

1. Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu organizującego imprezę artystyczną lub rozrywkową / NIP / REGON / PESEL

.....  
.....  
.....

2. Adres osoby lub siedziby podmiotu organizującego imprezę artystyczną lub rozrywkową:

.....  
.....  
.....

3. Adres do korespondencji:

.....  
.....  
.....



4. Telefon kontaktowy: .....

5. Rodzaj i charakter imprezy wraz z krótkim opisem jej przebiegu:

.....  
.....  
.....  
.....

6. Miejsce, data, godzina rozpoczęcia i zakończenia imprezy:

.....  
.....

7. Przewidywana liczba uczestników imprezy:

.....  
.....

8. Określenie planowanych środków służących zapewnieniu bezpieczeństwa uczestników

.....  
.....  
.....  
.....

9. Oświadczam, że pomieszczenia, obiekty lub miejsca, w których ma się odbyć zgłaszana impreza oraz urządzenia techniczne używane przy ich organizowaniu lub w trakcie ich odbywania odpowiadają wymaganiom przewidzianym prawem.

10. Oświadczam, że właściciel pomieszczenia, obiektu lub miejsca, w których ma się odbyć zgłaszana impreza wyraził zgodę na jej zorganizowanie.

11. Oświadczam, że jak organizator zobowiązuję się zapewnić bezpieczeństwo dla wszystkich uczestników imprezy.

12. Oświadczam, że jak organizator zobowiązuję się zapewnić porządek na imprezie (pojemniki na śmieci, toalety przenośne, niezbędna ochrona, powiadomienie służ porządkowych i ratunkowych)

13. Oświadczam, że jako organizator ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników oraz wszelkie zniszczenia i dewastacje w miejscu organizowanej imprezy.



14. Oświadczam, że zobowiązuje się powiadomić następujące służby: Komendę Miejską Policji w Przemyślu \*, Straż Miejską w Przemyślu\*, Jednostkę Ratownictwa Medycznego\*, Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Przemyślu\*, inne Jakiej?\*

.....

.....

.....

15. Oświadczam, że jako organizator / przedstawiciel organizatora \* ponoszę odpowiedzialność materialną za powstałe straty.

.....  
Data, pieczęć i podpis organizatora imprezy/ Przedstawiciela organizatora

-----  
\* (niepotrzebne skreślić)

<b>KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	
<u>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1, zwanym dalej <b>RODO</b> informujemy, że:</u>	
<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Przemyśla, Rynek 1, kontakt e-mail pod adresem: <a href="mailto:kancelaria@um.przemysl.pl">kancelaria@um.przemysl.pl</a> .
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	W Urzędzie Miejskim w Przemyślu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 16 675 21 14 lub adresem e-mail: <a href="mailto:bbi@um.przemysl.pl">bbi@um.przemysl.pl</a>
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w ramach realizacji zadań gminnych i powiatowych wynikających z obowiązujących przepisów prawa w celu załatwienia Pani/Pana sprawy.  Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 poz. 1983 z późn. zm.) Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.), Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 poz. 2096 z późn. zm.).
<b>ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państw trzecich, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

### KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1, zwanym dalej **RODO** informujemy, że:

<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, rozporządzenia Prezesa RM z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów oraz procedur wewnętrznych.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	W związku z przetwarzaniem przez administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do: - dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Prezydent Miasta Przemysła; - sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Urząd Miejski w Przemyslu Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, <a href="tel:228607086">telefon: 22 860 70 86</a> )
<b>INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI</b>	Decyzje podejmowane wobec Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie zastosujemy wobec nich profilowania.
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane są niezbędne do realizacji celu załatwienia Pani/Pana sprawy. Niepodanie tych danych będzie skutkowało niemożliwością realizacji celu.

#### Jednocześnie zgodnie z art. 17 RODO

1. Ma Pani/Pan prawo żądania od administratora niezwłocznego usunięcia swoich danych osobowych, jeżeli:
  - a) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
  - b) cofnie Pani/Pan zgodę, na której opiera się przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a, i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
  - c) wnosi Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 wobec przetwarzania;
  - d) dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem.
2. Nie ma zastosowania w/w art. w zakresie w jakim przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wypełniania szczególnych praw przez administratora:
  - a) do celów archiwalnych (art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach);
  - b) do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
  - c) do korzystania z prawa do wolności wypowiedzi i informacji.

.....  
Oświadczam, że zapoznałem się z powyższą informacją

