

**UCHWAŁA NR 155/2020**  
**RADY MIEJSKIEJ W PRZEMYSŁU**  
**z dnia 16 grudnia 2020 r.**

**w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu jej składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.) **Rada Miejska w Przemyśle**

**uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (DO), zwanej dalej deklaracją, składanej przez właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której mieszkają mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2. 1.** Deklarację, o której mowa w § 1 właściciele nieruchomości obowiązani są składać w Urzędzie Miejskim w Przemyśle, Rynek 1 w terminach określonych w art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Deklaracje składane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej należy składać za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej.

3. Dopuszcza się składanie deklaracji w formacie .pdf.

4. Wzór deklaracji w formacie .pdf będzie dostępny na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Przemyśl lub na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Przemyśle – [www.przemysl.pl](http://www.przemysl.pl) w zakładce „Czyste miasto”.

5. Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Przemyśla.

**§ 4.** Traci moc uchwała Nr 86/2016 Rady Miejskiej w Przemyśle z dnia 23 czerwca 2016 roku w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2016 r. poz. 2244).

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 roku.

**Przewodniczący**  
**Rady Miejskiej**

**Maciej Kamiński**

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

<b>1. Data wpływu do urzędu</b>	<b>2. Nr dokumentu (sprawy)</b>
---------------------------------	---------------------------------

DO

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY  
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

<b>Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn. zm.).</b>				
Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością:				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• na której zamieszkują mieszkańcy (część G-1)</li> <li>• na której w części nieruchomości zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości nie zamieszkują mieszkańcy (G-1, G-2, H)</li> </ul>				
Termin składania				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych</li> <li>• w przypadku zmiany danych w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.</li> </ul>				
<b>A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>				
3. Organ do którego należy złożyć deklarację		<b>PREZYDENT MIASTA PRZEMYSŁA</b> 37-700 PRZEMYSŁ, RYNEK 1		
<b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>				
<b>4. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji:</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat)				
<input type="checkbox"/>	<b>pierwsza deklaracja</b> (w terminie 14 dni od zamieszkania pierwszego mieszkańca lub powstania odpadów komunalnych)	od zamieszkania pierwszego mieszkańca lub powstania odpadów komunalnych: .....		
<input type="checkbox"/>	<b>zmiana danych zawartych w deklaracji</b> (w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana)	data zaistnienia zmiany: .....		
<input type="checkbox"/>	<b>korekta deklaracji</b>	za okres: .....		
<b>C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ</b>				
<b>5. Rodzaj podmiotu: (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>				
<input type="checkbox"/>	właściciel	<input type="checkbox"/>	współwłaściciel	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	użytkownik	<input type="checkbox"/>	użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/>
				zarządzający
				inna forma władania nieruchomością .....
<b>D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b> * dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi      ** dotyczy właścicieli nieruchomości nie będących osobami fizycznymi				
<b>D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>				
<b>6. Składający deklarację: (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>				
<input type="checkbox"/>	osoba fizyczna	<input type="checkbox"/>	osoba prawna	<input type="checkbox"/>
				jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej
<b>7. Nazwisko i imię* / Nazwa pełna **</b>				
<b>8. Data urodzenia* (dzień-miesiąc-rok)</b>		<b>9. Numer PESEL*</b>		<b>10. Imię ojca*</b>
<b>12. NIP**</b>		<b>13. REGON**</b>		
<b>14. Osoba upoważniona do reprezentowania składającego deklarację</b>				
..... podstawa prawna umocowania .....				
<b>D.2. ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY **</b>				
<b>15. Kraj</b>		<b>16. Województwo</b>		<b>17. Powiat</b>
<b>19. Miejscowość</b>		<b>20. Ulica</b>		<b>21. Nr domu</b>
				<b>22. Nr lokalu</b>
				<b>23. Kod pocztowy</b>
<b>24. Poczta</b>		<b>25. Numer telefonu (dobrowolnie)</b>		

E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (jeżeli jest inny jak w części D.2.)			
26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu	29. Inne określenie położenia nieruchomości (np. obręb i nr działki)
PRZEMYSŁ,			
<b>F. KOMPOSTOWANIE ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH</b>			
<b>30. Kompostowanie – oświadczam, że na nieruchomości wskazanej w części E znajduje się przydomowy kompostownik, a powstające bioodpady są w nim zagospodarowane:</b>			
<input type="checkbox"/> TAK, kompostuję odpady (wypełnić pkt 31) <input type="checkbox"/> NIE, kompostuję odpadów			
<b>31. Pojemność kompostownika</b>			
..... m <sup>3</sup>			
<b>G. INFORMACJE STANOWIĄCE PODSTAWĘ OBLICZENIA OPŁATY</b>			
<b>G-1. Dotyczy nieruchomości, na których w całości zamieszkują mieszkańcy</b>			
<b>Stawka opłaty</b> (określa w uchwale Rady Miejskiej w Przemysłu w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności)	32.	..... zł/osobę	
<b>Stawka opłaty z uwzględnieniem kompostowania</b> (określa w uchwale Rady Miejskiej w Przemysłu w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności oraz w uchwale Rady Miejskiej w Przemysłu w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym)	33.	..... zł/osobę	
<b>Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wykazaną w części E</b>	34.	..... osób	
<b>Miesięczna kwota opłaty (stawkę z poz. 32 lub 33 należy pomnożyć przez liczbę osób wskazaną w pozycji 34)</b>	35.	..... zł/miesiąc	
<b>Liczba członków rodziny wielodzietnej, którym przysługuje w części zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi</b>	36.	..... osób	
<b>Kwota zwolnienia rodziny wielodzietnej z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi</b>	37.	..... zł	
<b>Miesięczna kwota opłaty po uwzględnieniu kwoty zwolnienia rodziny wielodzietnej (od kwoty z poz. 35 należy odjąć kwotę z poz. 37)</b>	38.	..... zł	
<b>G-2 DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH W CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A W CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, ALE POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
<b>WORKI:</b>			
<input type="checkbox"/> 60L - stawka ..... zł/ ilość ..... <input type="checkbox"/> 120L - stawka ..... zł/ ilość .....			
<b>POJEMNIKI:</b>			
<input type="checkbox"/> 60L - stawka ..... zł/ ilość ..... <input type="checkbox"/> 110L - stawka ..... zł/ ilość ..... <input type="checkbox"/> 120L - stawka ..... zł/ ilość .....			
<input type="checkbox"/> 240L - stawka ..... zł/ ilość ..... <input type="checkbox"/> 360L - stawka ..... zł/ ilość ..... <input type="checkbox"/> 660L - stawka ..... zł/ ilość .....			
<input type="checkbox"/> 770L - stawka ..... zł/ ilość ..... <input type="checkbox"/> 1100L - stawka ..... zł/ ilość ..... <input type="checkbox"/> 5000L - stawka ..... zł/ ilość .....			
<input type="checkbox"/> 7000L - stawka ..... zł/ ilość ..... <input type="checkbox"/> 10000L - stawka ..... zł/ ilość .....			
<b>PRASO-KONTENERY:</b>			
<input type="checkbox"/> 7000L - stawka ..... zł/ ilość ..... <input type="checkbox"/> 8000L - stawka ..... zł/ ilość ..... <input type="checkbox"/> 10000L - stawka ..... zł/ ilość .....			
<input type="checkbox"/> 16000L - stawka ..... zł/ ilość ..... <input type="checkbox"/> 20000L - stawka ..... zł/ ilość .....			
<b>Miesięczna kwota opłaty (iloczyn stawki za wskazany worek, pojemnik lub praso-kontener i częstotliwości wywozu odpadów).</b>	39.	..... zł	
<b>H. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH W CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A W CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, ALE POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
<b>40. Łączna wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma opłat z poz. 35 lub poz. 38 i poz. 39)</b>			
..... zł/miesiąc			
<b>I. ZAŁĄCZNIKI</b>			
<input type="checkbox"/> <b>WNIOSEK O ZWOLNIENIE W CZĘŚCI Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b> (Załącznik do Uchwały Nr ...../2020 Rady Miejskiej w Przemysłu z dnia ..... 2020 r )			
<input type="checkbox"/> <b>PEŁNOMOCNICTWO UPL-1P</b>			
<input type="checkbox"/> <b>INNY</b> .....			

**J. DODATKOWE INFORMACJE****K. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/49/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz. U.UE.L.2016.119.1, zwanych dalej RODO informujemy, że:

<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Przemysła, Rynek 1, kontakt e-mail pod adresem: kancelaria@um.przemysl.pl
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	W Urzędzie Miejskim w Przemysłu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem: 16-675-21-14 luba adresem e-mail: bbi@um.przemysl.pl
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A, b, c, d, h, i, j ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych osobowych w ramach realizacji zadań gminnych i powiatowych wynikających z obowiązujących przepisów prawa w celu załatwienia Pani/Pana sprawy.
<b>ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORÓW DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państw trzecich, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na podstawie przepisów prawa, przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, rozporządzenia Prezesa RM z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczonych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów oraz procedur wewnętrznych.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	W związku z przetwarzaniem przez administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do: - dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązanych jest Prezydent Miasta Przemysła, - sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Urząd Miejski w Przemysłu Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22-860-70-86).
<b>INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI</b>	Decyzje podejmowane wobec Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie zastosujemy wobec nich profilowania.
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane są niezbędne do realizacji celów załatwienia Pani/Pana sprawy. Niepodanie tych danych będzie skutkowało niemożliwością realizacji celu załatwienia sprawy.

**Jednocześnie zgodnie z art. 17 RODO**

- Ma Pani/Pan prawo żądania od administratora niezwłocznego usunięcia swoich danych osobowych, jeżeli:
  - dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzania;
  - cofnie Pani/Pan zgodę, na której opiera się przetwarzanie rzez Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. A lub art. 9 ust. 2 lit. A i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
  - wnosi Pan/Pani sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 wobec przetwarzania;
  - dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem,
- Nie ma zastosowania w/w art. w zakresie jakim przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wypełnienia szczególnych praw przez administratora:
  - do celów archiwalnych (art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach)
  - do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
  - do korzystania z praw do wolności wypowiedzi i informacji.

**L. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis/pieczęć)

**M. ADNOTACJA ORGANU****41. Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym**

.....  
(kwota do przypisu)

.....  
(kwota do odpisu)

**42. Ujęto w ewidencji należności i zobowiązań .....****43. Data (dzień – miesiąc – rok)****44. Podpis przyjmującego formularz**

## POUCZENIE

**W przypadku niewpłacenia w ustalonych terminach kwot należności opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenie jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 1427 z późn. zm.)**

## OBJAŚNIENIE

### 1) Pozycja 4

**Pierwsza deklaracja** – wypełnić w przypadku deklaracji składanej po raz pierwszy,

**Zmiana danych** – wypełnić w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (zmiana ilości osób, zmiana wielkości pojemników, zmiana częstotliwości wywozu),

**Korekta deklaracji** – wypełnić w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana nazwiska lub nazwy firmy), a także w przypadku konieczności skorygowania uprzednio złożonej deklaracji, wynikającej np. z błędów rachunkowych i oczywistych omyłek.

**Część G-1** dotyczy właścicieli nieruchomości, zabudowanych budynkami jednorodzinnymi lub wielorodzinnymi lub czasowo zamieszkiwanych, na których zamieszkują mieszkańcy. Właściciele tych nieruchomości wypełniają deklarację w części **B, C, D, E, F, G-1, I, J, K, L**.

**Część G-2** dotyczy nieruchomości mieszanych, na których istnieją budynki mieszkalne jednorodzinne lub wielorodzinne oraz prowadzona jest działalność gospodarcza. Właściciele tych nieruchomości wypełniają deklarację w części **B, C, D, E, F, G-1, G-2, H, I, J, K, L**.

**2) Podstawę wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi liczba osób zamieszkujących nieruchomość lub liczba osób i zadeklarowanych do odbioru pojemników w przypadku nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a części nie zamieszkują, ale powstają odpady komunalne.**

**3) Wysokość zwolnienia za kompostowanie odpadów komunalnych określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Przemyślu.**

**4) Wysokość zwolnienia rodzin wielodzietnych określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Przemyślu.**

**5) Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Przemyślu.**

**Przewodniczący  
Rady Miejskiej**

**Maciej Kamiński**